



Internationale Weiterbildung  
und Entwicklung gGmbH

---

## **Dr. Helmut Kraft Stiftung**

---

Praxisqualifizierung für Nichtakademiker und  
Studierende an Berufs- und Verwaltungsakademien

---

### **InWEnt – Internationale Weiterbildung und Entwicklung gGmbH**

Die InWEnt ist eine Organisation für internationale Personalentwicklung, Weiterbildung und Dialog.

Sie ist aus der Fusion von Carl Duisberg Gesellschaft (CDG) e.V. und Deutscher Stiftung für internationale Entwicklung (DSE) entstanden und baut auf deren jahrzehntelanger Erfahrung in der internationalen Zusammenarbeit auf.

Im Bereich der internationalen Qualifizierung von deutschen Nachwuchs-, Fach- und Führungskräften fördert InWEnt jährlich ca. 55.000 Teilnehmer, die mit den unterschiedlichen Fortbildungsprogrammen Auslandserfahrung erwerben, sich fachlich und interkulturell weiterbilden und zu Verständigung und Zusammenarbeit über Grenzen hinweg beitragen.

### **Dr. Helmut Kraft-Stiftung**

Die Dr. Helmut Kraft-Stiftung fördert internationale Berufserfahrung und vergibt auf Antrag Stipendien zur Durchführung von beruflich weiterbildenden Maßnahmen im Ausland für herausragend qualifizierte junge Berufstätige nach ihrer nicht akademischen Erstausbildung bzw. zur Praxisqualifizierung im Ausland für Studierende an Berufs- und Verwaltungsakademien.

### **Programmziele**

- Berufliche Qualifizierung
- Erste Berufserfahrung in einem internationalen Umfeld
- Vertiefung der Sprachkenntnisse
- Persönlichkeitsentwicklung
- Förderung interkultureller Kompetenzen
- Förderung internationaler Mobilität
- Kulturaustausch
- Vermittlung landeskundlicher Informationen

## Zielgruppe

- Herausragende Studierende an deutschen Berufs- (BA) und Verwaltungsakademien (VWA)
- Junge Berufstätige mit in Deutschland abgeschlossener **nicht-akademischer** Ausbildung im naturwissenschaftlich-technischen und kaufmännischen Bereich und erst geringer Berufserfahrung

## Bewerbungsvoraussetzungen

1. Für Studenten an BA und VWA: Mindestens ein Jahr kombinierte Studien- und Praxiserfahrung mit nachweislich überdurchschnittlichen Leistungen  
oder  
Für Nicht-Akademiker: Berufserfahrung von weniger als einem Jahr
2. Höchstalter 27 Jahre zum Zeitpunkt der Ausreise
3. Gute Sprachkenntnisse des Gastlandes; in Asien: sehr gute Englischkenntnisse
4. Nachweis eines Praktikantenplatzes

## Zielländer

- Förderung weltweit möglich - mit Ausnahme des deutschsprachigen Auslands

## Programmdauer

- Studierende an BA und VWA: 10 - 12 Wochen
- Berufstätige mit nicht-akademischer Ausbildung: 7 - 12 Monate

## Programmablauf und Termine

**Bewerbungsfrist:** spätestens **3 Monate** vor dem geplanten Ausreisetermin; für die Länder USA, Japan, Brasilien, Australien/Neuseeland und Kanada besteht aufgrund der Antragsfristen für die Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigung eine **Vorlaufzeit von 6 Monaten**

- Ausreisetermine individuell – unter Berücksichtigung der Bewerbungsfristen
- Informations- und Auswahltagung in Köln
- Bei Gastland USA: Orientierungsseminar in New York
- Studien- bzw. berufsbezogenes Praktikum
- Verfassen eines Zwischen- und Abschlussberichtes für die InWEnt gGmbH

## Förderung

- Teilstipendien unter Berücksichtigung der Lebenshaltungskosten vor Ort von bis zu € 410,00 monatlich. Vergütungen des Praktikumgebers werden auf das Stipendium angerechnet.
- Zuschuss zu den Reisekosten i.H.v. 75%, maximaler Zuschuss: € 620,00
- Beantragung eines zinsgünstigen Darlehens in Einzelfällen möglich  
**Überweisungen der InWEnt erfolgen auf ein Konto in Deutschland**
- Fahrtkosten zu Auswahl-, Vorbereitungs- und Nachkontaktveranstaltungen können **nicht** erstattet werden

## **Besondere Hinweise**

### **Visum**

Der Teilnehmer ist für die Visumbeantragung selbst verantwortlich. Die Programmteilnahme ist nur mit einer gültigen Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigung möglich. Eine Ausreise mit Touristenvisum ist **nicht** möglich. Eine Kopie des Visums ist der InWEnt gGmbH vor Ausreise vorzulegen.

Für die Länder USA, Japan und Brasilien erhält der Teilnehmer im Rahmen des Programms über die jeweilige Partnerorganisation der InWEnt gGmbH das entsprechende Visum.

Aufgrund visumsrechtlicher Bestimmungen kann für das Zielland USA für bestimmte Berufsgruppen (u. a. Handwerker, medizinische Berufe, Einzelhandels- und Bürokaufleute sowie Sekretärinnen) keine Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigung erteilt werden.

### **Rechtliche Hinweise**

Sollte der Teilnehmer das Programm vor Beendigung des festgelegten Zeitraums abbrechen, so verpflichtet er sich zur Rückzahlung der von der Stiftung für ihn aufgewendeten Mittel. Die InWEnt gGmbH ist berechtigt, das Programm vorzeitig abzubrechen, wenn der Teilnehmer durch sein Verhalten Anlass dazu gibt. Der Teilnehmer ist auch in diesem Fall zur Rückzahlung der für ihn aufgewendeten Mittel verpflichtet.

Auf die Leistungen der Stiftung oder der InWEnt gGmbH besteht kein Rechtsanspruch. Der Teilnehmer nimmt auf eigene Verantwortung am Programm teil. Für Personen-, Sach- und Vermögensschäden wird seitens der Stiftung oder der InWEnt gGmbH nicht gehaftet.

### **Bewerbungsunterlagen (siehe Anlage)**

Wenn Sie an einer Teilnahme interessiert sind und dafür alle Voraussetzungen erfüllen, freuen wir uns schon jetzt auf Ihre Bewerbung. Werfen Sie einfach einen Blick auf die „Checkliste für Ihre Bewerbung“, damit Sie wissen, welche Unterlagen Sie einreichen müssen.

Ihre **kompletten** Unterlagen senden Sie bitte an:

#### **InWEnt**

- Internationale Weiterbildung und Entwicklung gGmbH -  
Abteilung 6.02  
Dr. Helmut Kraft-Stiftung  
Postfach 26 01 20  
50514 KÖLN

**Änderungen vorbehalten (Stand: Juli 2004)**